

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей
№ 35 города Ставрополя

ПРИКАЗ

15.09.2023

№ 142/1

Об утверждении Плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 35 города Ставрополя в 2023 - 2024 учебном году

В целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 35 города Ставрополя в 2023 - 2024 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 35 города Ставрополя в 2023 - 2024 учебном году (далее - План мероприятий) согласно приложению.

2. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Перминовой Н.В., Бахметьевой К.В. организовать работу по реализации Плана мероприятий.

3. Ответственным лицам, указанным в приложении к приказу, обеспечить реализацию Плана мероприятий в городе Ставрополе в 2023-2024 учебном году.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей № 35 города Ставрополя

Н.А. Симонова

С приказом ознакомлены: Перминова Н.В.

Павлова М.М.

Бахметьева К.В.

Бондаренко В.А.

Гвиниашвили В.П.

Саакян Е.Г.

Мартыновская И.Ю.

Шевелева М.С.

Панасенко А.Г.

Фетисова О.Ю.

**План мероприятий («Дорожная карта»)
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Ставрополе в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2022 году			
1.1	Подведение анализа результатов и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году	Август 2023	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
1.2.	Рассмотрение на заседаниях предметных методических объединений вопроса о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году, типичных ошибках, рекомендации по их устранению. планировании работы по подготовке ГИА в 2024 году	Август 2023	Павлова М.М. Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Руководители МО
1.3.	Подведение итогов проведения в 2023 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и постановка задач на 2024 год на августовском педагогическом совете лицея	31 августа 2023	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
1.4.	Проведение методического совета «Об итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 учебном году»	Октябрь 2023	Павлова М.М.
1.5.	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества образования по учебным предметам (в т.ч. Итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК	Октябрь-ноябрь 2023	Бахметьева К.В. Перминова Н.В. Павлова М.М. Мартыновская И.Ю.
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация и проведение круглых столов, мастер-классов для учителей - предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11. Особенности ГИА по всем учебным предметам в 2024 году. Изменения КИМ»	Сентябрь 2023 – май 2024	Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Павлова М.М. Руководители МО
2.2.	Проведение МО педагогов-предметников по подготовке обучающихся к написанию итогового	Ноябрь 2023	Перминова Н.В.

	сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году. Критерии оценивания		Бахметьева К.В. Мартыновская И.Ю.
2.3.	Проведение МО учителей русского языка и литературы по вопросам подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Ноябрь 2023	МО учителей русского языка и литературы
2.4.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам ГИА-9, ГИА-11	Постоянно	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
2.5.	Обеспечение участия выпускников и педагогов лицея в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества достижений обучающихся основного общего и среднего общего образования	В течение года	Перминова Н.В. Заместители директора-кураторы предметных областей Руководители МО
2.6.	Обобщение опыта методической работы общеобразовательных учреждений по итогам проведения ГИА в 2022 году через участие в городских предметных МО	По графику комитета образования администрации города Ставрополя и ГМЦ	Руководители МО
2.7.	Оформление планов подготовки учителей-предметников к ГИА -2024 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Октябрь 2022	Руководители МО
2.8.	Участие педагогов образовательного учреждения в городских методических объединениях педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	По графику ГМЦ	Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Павлова М.М.
2.9.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросу подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь 2023 - май 2024	Учителя, работающие в выпускных классах
2.10.	Организация участия во всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества достижений обучающихся основного общего и	Сентябрь 2023 - май 2024	Бахметьева К.В. Перминова Н.В.
2.11.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий с учетом потребности обучающихся	Сентябрь 2023 - май 2024	Бахметьева К.В. Перминова Н.В. Учителя-предметники Классные руководители 9, 11 классов

2.12.	Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников ГИА-9, вошедших в «Зоны риска» ГИА-9 в 2023 году	Сентябрь-октябрь 2023	Бахметьева К.В. Перминова Н.В. Учителя-предметники Классные руководители 9, 11 классов
2.13.	Мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО	Октябрь 2023	Бахметьева К.В.
2.14	Мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ГИА-9	Июнь 2023	Бахметьева К.В. Перминова Н.В. Руководители МО
2.15.	Проведение анализа планов подготовки и проведения ГИА 2023 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования общеобразовательными организациями города Ставрополя, показавших низкие результаты по ГИА в 2023 году	Октябрь-ноябрь 2023	Павлова М.М. Бахметьева К.В. Перминова Н.В.руководители МО
2.16.	Участие во Всероссийских проверочных работах	По отдельному плану	Перминова Н.В.
	Организация и проведение семинаров для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	Ежеквартально	Павлова М.М. Руководители МО
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	ГИА-9: согласование с комитетом образования администрации города Ставрополя персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (члены ГЭК-9, руководители пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ), технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителям и организаторам ППЭ, ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам ГИА-9 с ОВЗ, детям-инвалидам, в том числе непосредственно при проведении экзамена, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, для проведения ГВЭ в устной форме и др.)	Октябрь 2023 март-апрель 2024	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
3.2	ГИА -11: - согласование с комитетом образования администрации города Ставрополя персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (члены ГЭК, руководители, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты); - проведение досрочного периода ГИА-11	Октябрь 2023 Март-апрель 2024	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
3.3	Приведение лицейской нормативной правовой документации, отражающей работу	В течение	Перминова Н.В.

	поорганизацииипроведениюГИА-9,ГИА-11, в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами	учебногогода	Бахметьева К.В.
3.4.	Формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году (члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты)	По запросу комитета образования администрации города Ставрополя	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
3.5.	Размещение нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11, на официальном сайте лица	В течение учебного года	Бондаренко В.А. Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
3.6.	Работа телефона «горячей линии» лица по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9			
4.1.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА-9 (расходные материалы, ремонт и техническое обслуживание оргтехники) и др.	Январь-апрель 2024	Главный бухгалтер Гвиниашвили В.П.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение участия в обучении руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ, членов ГЭК из числа педагогических работников лица, общественных наблюдателей для проведения ГИА-9, ГИА-11	Февраль-май 2024 года	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
5.2.	Организация и проведение в лице инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Март-- май 2023 года	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
5.3.	Участие педагогических работников лица, привлекаемых к работе в пунктах проведения экзаменов в качестве руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ, членов ГЭК в региональных, муниципальных совещаниях, семинарах, вебинарах конференциях, инструктажах по вопросам ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
5.4.	Обеспечение участия педагогических работников лица, привлекаемых к работе в пунктах проведения экзаменов, в тренировочных мероприятиях -	В соответствии с графиком проведения тренировочных мероприятий	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.

5.6.	Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	По отдельному графику	Бахметьева К.В. Перминова Н.В.
	Обеспечение участия педагогических работников лицея в курсовых мероприятиях по подготовке обучающихся к ГИА, подготовке экспертов предметных комиссий	В соответствии с графиком проведения курсовых мероприятий	Бахметьева К.В.
6. Организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации			
6.1.	Участие в городских репетиционных экзаменах с целью подготовки выпускников к сдаче ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным предметам и предметам по выборам	В течение учебного года, по графику комитета образования администрации города Ставрополя	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
6.2.	Проведение лицейских репетиционных экзаменов для подготовки выпускников лицея к сдаче ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным предметам и предметам по выбору	В течение учебного года, по графику образовательного учреждения	Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Руководители МО
6.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА -11, лиц с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью	В соответствии с графиком комитета образования администрации города Ставрополя	Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Классные руководители 9 и 11 классов

6.4.	<p>Сбор информации для формирования сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итогового собеседования; - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; <p>технических специалистов ППЭ и др.</p>	в соответствии с графиком комитета образования администрации города Ставрополя	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
6.5.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с обучающимися по психологической подготовке к написанию итогового сочинения (изложения); - обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях; <p>организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>Декабрь 2023</p> <p>сентябрь – ноябрь 2023</p> <p>Декабрь – апрель</p> <p>Апрель 2023</p>	<p>Перминова Н.В. Бахметьева К.В. МО учителей русского языка и литературы</p> <p>Девятайкина Н.М.</p> <p>Перминова Н.В. МО учителей русского языка и литературы</p> <p>Перминова Н.В.</p>
6.6.	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в городском родительском лектории по вопросам проведения итогового собеседования по русскому 	<p>Февраль 2024</p> <p>Ноябрь 2022</p>	<p>Бахметьева К.В. МО учителей русского языка и литературы</p>

	<p>языку;</p> <p>-- работа с обучающимися по психологической подготовке к итоговому собеседованию;</p> <p>-- организация подготовки к повторному итоговому собеседованию в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат;</p> <p>- обсуждение вопросов подготовки к повторному итоговому собеседованию на родительских собраниях, индивидуальных консультациях</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>февраль –март 2024</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Девятайкина Н. М., педагог – психолог</p> <p>Бахметьева К.В.</p> <p>МО учителей русского языка и литературы</p>
6.7.	<p>Разработка и утверждение Дорожной карты общеобразовательного учреждения по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году</p>	до 25 сентября 2023	<p>Перминова Н.В.</p> <p>Бахметьева К.В.</p>
6.8.	<p>Создание условий в ППЭ 9572 для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - ОВЗ):</p> <p>- подготовка документов для психолого-медико-педагогической комиссии;</p> <p>- сбор информации об обучающихся 9 и 11 классов лицея, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей- инвалидов и инвалидов;</p> <p>- предоставление данных в комитет образования администрации г. Ставрополя об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ;</p> <p>- подготовка схемы ППЭ 9572, учитывающей расположение аудиторий для детей с ОВЗ;</p> <p>создание в ППЭ условий для участников ГИ А-9, ГИА-11 с ОВЗ</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>Ноябрь 2023- май 2024</p> <p>в течение 2-х дней со дня получения указанных сведений</p> <p>Январь-март 2024</p> <p>во время проведения ГИА</p>	<p>Перминова Н.В.</p> <p>Бахметьева К.В.</p> <p>классные руководители 9, 11 классов</p>
6.9.	<p>Сбор информации по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей в период проведения ГИА-9, ГИА-11</p>	Февраль -май 2024	<p>Перминова Н.В.</p> <p>Бахметьева К.В.</p>
6.10.	<p>Сбор информации о членах предметных комиссий, экспертных комиссий, конфликтных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11 и направление предложений в комитет образования г. Ставрополя</p>	Январь-февраль 2024	<p>Бахметьева К.В.</p> <p>Перминова Н.В.</p>
6.11.	<p>Организация готовности ППЭ к проведению экзаменов</p>	Март-май 2024	Бахметьева К.В.
6.12.	<p>Организация участия выпускников лицея в ГИА-9 и ГИА-11</p>	В соответствии с	Бахметьева К.В.

		расписанием ГИА	Перминова Н.В.
6.13	Подготовка документов на членов предметных комиссий, экспертных комиссий, конфликтных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении ГИА-9, ГИА-11 в комитет образования администрации города Ставрополя	2-е полугодие 2023-2024 учебного года	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
6.14.	Подготовка схемы ППЭ, учитывающей расположение аудиторий для детей с ОВЗ	март 2024	Бахметьева К.В.
6.15.	Создание условий в ППЭ для выпускников, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	май 2024	Бахметьева К.В.
6.13.	Определение схем движения выпускников в ППЭ ГИА-9, ГИА-11	май 2024	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
	Обеспеченность готовности ППЭ к проведению экзаменов	май 2024	Бахметьева К.В.
7 . Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Размещение на сайте образовательной организации информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 и обеспечение ее работы	сентябрь 2023 года - июль 2024 года	Бондаренко В.А.
7.2	Информирование выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА в части размещения информации на официальном сайте образовательной организации, в т.ч. о нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ГИА выпускников IX, XI классов	в течение учебного года	Бондаренко В.А. Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
7.3	Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей лицея по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, родительских собраний в лицее	в течение учебного года	Бахметьева К.В. Перминова Н.В.
7.4.	Информирование по вопросам проведения ГИА-9: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	сроками, установленными приказом Минпросвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03 апреля 2023 года № 232/551	Бахметьева К.В. Классные руководители 9 классов

7.5.	<p>Информирование по вопросам проведения ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	<p>в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства Просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03 апреля 2023 года № 232/552</p>	<p>Перминова Н.В. Классные руководители 11 классов</p>
7.4.	<p>Оформление информационных стендов в лицее по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</p>	<p>сентябрь 2022года-апрель 2023 года</p>	<p>Перминова Н.В. Бахметьева К.В.</p>
7.5.	<p>Организация подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 на уроках и во внеурочное время (консультации; дополнительные занятия, факультативы)</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Руководители МО Классные руководители 9 и 11 классов Учителя-предметники</p>
7.6.	<p>Проведение собраний, совещаний по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в образовательном учреждении</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Руководители МО Классные руководители 9 и 11 классов Учителя-предметники</p>
7.7.	<p>Обеспечение участия родителей (законных представителей) в краевых, городских родительских собраниях, в т.ч. в режиме видеоконференции</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Перминова Н.В.</p>
7.8	<p>Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных</p>	<p>в течение учебного</p>	<p>Перминова Н.В.</p>

	представителей), учителей-предметников: - консультации; - совещания; - собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	года	Бахметьева К.В. Социально-психологическая служба Классные руководители 9 и 11 классов
7.9.	Сбор и представление сведений в комитет образования администрации города Ставрополя для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	в соответствии с графиком Рособнадзора внесения сведений в РИС, по запросу комитета образования администрации города Ставрополя	Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
7.10	Организация информационно-разъяснительной работы Проведение общелицейских родительских собраний, классных часов, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	в течение года	Бахметьева К.В. Перминова Н.В. Павлова М.М.
8.. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с планом внутренней оценки качества образования	в течение года	Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Заместители директора лицея, курирующие предметные области
8.2.	Проведение мониторинга сайта общеобразовательной организации по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА -9, ГИА-11 в 2023 году	в течение учебного года	Бондаренко В.А. Перминова Н.В. Бахметьева К.В.
8.3.	Проведение адресной работы с педагогами, выпускники которых показали низкие результаты на ГИА-11 в 2020 году, в том числе по повышению методической и предметной компетентностей педагогов: -разработка планов работы учителей-предметников по повышению качества образования; проведение индивидуальных консультаций, участие в семинарах, вебинарах, мастер-классах	в течение учебного года	Заместитель директора по научно-методической работе Заместители директора-

			кураторы предметных областей Руководители МО
8.4	Заслушивание информации о ходе подготовки к ГИА	В соответствии с планом ВСОКО	Перминова Н.В. Бахметьева К.В. Заместители директора-кураторы предметных областей Руководители МО